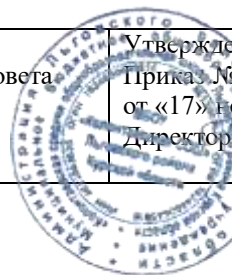


**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Колонтаевская средняя общеобразовательная школа»  
Льговского района Курской области**

Согласовано Родительский комитет Протокол № 2 от 05.11.2021 г.	Принято на заседании педагогического совета Протокол № 3 от «15» ноября 2021 г.	Утверждено и введено в действие Приказ № 1-170 от «17» ноября 2021 г. Директор _____ М.В. Жарких
--	--	---



**Положение о порядке приема на обучение по дополнительной  
общеобразовательной (общеразвивающей) программе**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок приема на обучение по дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программе в МБОУ «Колонтаевская СОШ» Льговского района Курской области (далее – Учреждение).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ».

1.3. Учреждение реализует дополнительные общеобразовательные (общеразвивающие) программы различной направленности с учетом запроса участников образовательных отношений и имеющихся условий в течение всего календарного года, включая каникулярное время.

1.4. Комплектование объединений для обучения по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам в Учреждении на новый учебный год производится с 1 сентября. Возможно доукомплектование объединений в течение учебного года.

1.5. Формы обучения по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам определяются Учреждением самостоятельно. При реализации дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ могут предусматриваться как аудиторные, так и внеаудиторные (самостоятельные) занятия, которые проводятся по группам или индивидуально.

1.6. Количество учащихся в объединении не более - 20 человек. Численный состав объединения может быть уменьшен при включении в него учащихся с ограниченными возможностями здоровья и (или) детей-инвалидов, инвалидов.

1.7. Продолжительность учебных занятий в объединении – 40-45 минут.

1.8. На обучение по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам зачисляются учащиеся в возрасте от 6,5 до 18 лет без предъявления требований к уровню подготовки.

1.9. Деятельность учащихся в объединениях по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам осуществляется в разновозрастных и разновозрастных объединениях по интересам. Набор детей в объединения проводится независимо от уровня их подготовки по данному направлению.

1.10. Объединение может состоять из нескольких учебных групп, сформированных в соответствии с характером деятельности, возрастом обучающихся, условиями работы, дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программой, психолого-педагогическими рекомендациями и требованиями СанПиН.

1.11. Каждый учащийся имеет право заниматься в нескольких объединениях, менять их. Перевод ребенка в другую группу (в рамках одной образовательной программы) в течение года возможен по заявлению родителей (законных представителей), при наличии свободных мест.

1.12. Для учащихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов Учреждение организует образовательный процесс по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам с учетом особенностей психофизического развития указанных категорий учащихся.

## **2. Порядок приема на обучение**

2.1. Зачисление на обучение по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам производится приказом директора Учреждения на основании заявления, поданного на имя директора родителями (законными представителями). (Приложение 1).

2.2. Зачисление детей для обучения по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам в области физической культуры и спорта осуществляется при отсутствии противопоказаний к занятию соответствующим видом спорта. Для зачисления в группы, обучающиеся по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам физкультурно- спортивной направленности заявителем дополнительно предъявляется оригинал медицинской справки об отсутствии у претендента противопоказаний для занятий выбранным видом спорта.

## **3. Порядок отчисления**

3.1. Отчисление учащихся из объединений в Учреждении может производиться в следующих случаях:

- по завершению программы обучения;
- по заявлению родителей (законных представителей) ребенка.

3.2. Решение об отчислении учащихся из объединений оформляется приказом директора Учреждения и доводится устно до сведения родителей (законных представителей) несовершеннолетнего.

3.3. По заявлению родителей (законных представителей) отчисленный ребёнок может быть восстановлен в объединении или зачислен в установленном порядке в другое объединение для продолжения обучения.

## **4. Порядок регулирования спорных вопросов**

4.1. Родители (законные представители) учащихся имеют право обратиться в конфликтную комиссию Учреждения по рассмотрению спорных (конфликтных) вопросов, возникающих при приеме, переводе или отчислении учащихся, занимающихся в объединениях для обучения по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам.

## **5. Заключительные положения**

5.1. Настоящее Положение действует с момента их утверждения и размещаются на официальном сайте Учреждения в сети Интернет.

5.2. Срок действия Положения неограничен. Положение действует до принятия нового.

## Приложение 1

Директору МБОУ «Колонтаевская СОШ»  
Льговского района Курской области  
Жарких М.В.

от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (ФИО родителя/законного представителя)

прож. \_\_\_\_\_

тел. \_\_\_\_\_

### Заявление

Прошу \_\_\_\_\_ зачислить \_\_\_\_\_ моего  
ребенка \_\_\_\_\_  
(ФИО ребенка, дата рождения)

в детское объединение \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (название детского объединения)

Руководитель \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (ФИО)

С основными документами МБОУ «Колонтаевская СОШ» Льговского района Курской области: лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся ознакомлен (а).

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(дата)

\_\_\_\_\_ (подпись заявителя)

\_\_\_\_\_ (ФИО заявителя)